

FYOL REPOSICION RA1.1

Favor leer las indicaciones detenidamente

Formato de entrega hojas en blanco dentro de folder plástico.

Esta práctica debe contener:

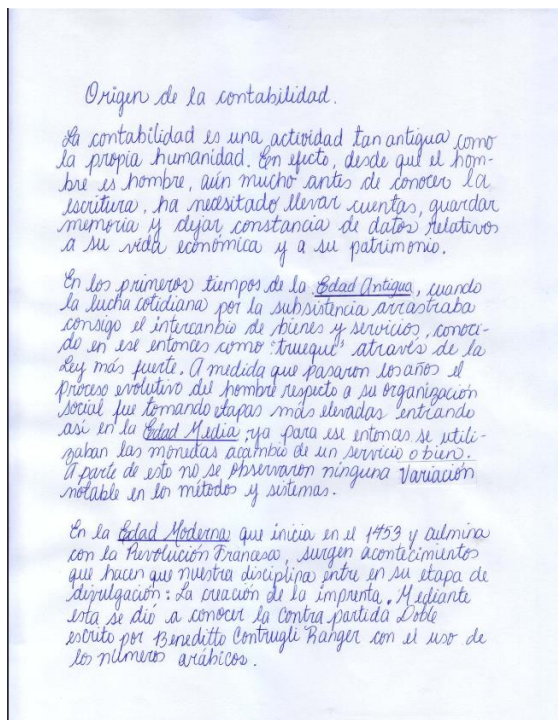
- Presentación
- Tabla de contenido o índice.
- Esta práctica impresa y anexa
- Introducción
- Desarrollo de las actividades



Los temas desarrollados a **lápiz o bolígrafo azul** (a menos que se indique lo contrario) títulos **bolígrafo azul**

Esta práctica **debes imprimirla** y anexarla

Recordar que las hojas desarrolladas deben mantener **los márgenes** y trabajadas de **forma limpia**. Aquí un ejemplo



Cualquier soporte u orientación
favor escribir al correo:
elprofesor@gmail.com



Medio para realizar la
entrega, preferiblemente

- Desarrollo de las actividades 80% las demás indicaciones 20%

Nombre y apellidos _____

Grado ___ Sec ___ Número _____

Tema_1 Glosario

Define los siguientes conceptos

1. Contrato
2. Sujetos de los contratos de trabajo.
3. Derecho
4. Derecho laboral
5. Régimen
6. Código laboral
7. Código de trabajo
8. Legislación laboral
9. Ley
10. Reglamento
11. Jornada laboral
12. Salario
13. Ley 16-92
14. La Constitución
15. Sindicato

Tema 2

- Desarrolla **un informe** tomando el documento **Contrato de Trabajo_doc_001**. que contemple **todos los aspectos importantes** (al menos 6 páginas)
- Realiza cuadro **sinóptico** (hoja en blanco puede usar varias o papelógrafo) usando el documento **Contrato de trabajo_doc_001** que recoja todas las informaciones (DEBE TENER LA ESTRUCTURA DE UN CUADRO SINOTICO).

TEMA 3

Usando el material -- laboral k.pdf--- realiza estas actividades

1. Define en nuestro derecho laboral: desahucio, despido y dimisión.
Explica las diferencias entre uno y otro
2. Explica las causas en la que el trabajador puede dar por terminado el contrato de trabajo
3. Según el artículo 88 del código de trabajo, el despido se puede darse por cuales causas
4. Explica cómo debe ser composición de la fuerza laboral en nuestro país
5. Explicar las diferentes jornadas de trabajo según nuestro código laboral

TEMA_4 Desarrolla en HOJAS EN BLANCO informe con los aspectos más importantes del documento (Resumen A código laboral_v1) FAVOR DEBE INCLUIR CADA TEMA PRESENTE EN EL DOCUMENTO.

TEMA_5 Crea un *mapa conceptual* DEL DOCUMENTO (Resumen A código laboral_v1) _ lo puedes crear con la aplicación CMAPTOOLS.-, imprimir y anexar o de forma manual

TEMA_6

Transcribe en hojas en blanco el documento nombrado **Contrato de trabajo_A**, luego verifica si contienen los elementos necesarios de un contrato de trabajo y subráyalo en bolígrafo azul.

Las palabras don faltas ortográficas en rojo y en una hoja aparte con la corrección

TEMA 7

Explica qué es y cómo se aplica según el código laboral los siguientes conceptos:

- a) Cesantía
- b) Salario de navidad
- c) Preaviso
- d) Hora extra
- e) Bonificación

Tema 8

Presenta un informe con los aspectos importantes del documento "Cálculo de prestaciones laborales RD v2" (**al menos 8 páginas**)

/

Tema 9

Usando como referencia el documento “Cálculo de prestaciones laborales RD v2” realizar los siguientes ejercicios

/ Calcular el monto de las prestaciones en cada caso:

- a) Ana entró a trabajar el 2 enero del 2015, fue despedida el 2 de enero del 2018, tomó vacaciones, pero no fue preavisada su sueldo a la fecha es de RD\$29,200.00
 - b) María entró a trabajar el 02 enero del 2016, fue despedida el 2 de enero del 2018, no tomó vacaciones, pero no fue preavisada su sueldo a la fecha es de RD\$18,360.00
 - c) Marcos entró a trabajar el 01 de febrero del 2017, fue despedido el 30 de noviembre del 2019, y no tomó vacaciones, pero tampoco fue preavisado su sueldo a la fecha es de RD\$27,460.00
 - d) Mirsy entró a trabajar el 12 enero del 2013, fue despedida el 12 de enero del 2019, no tomó vacaciones, pero no fue preavisada su sueldo a la fecha es de RD\$24,800.00
 - e) María entró a trabajar el 29 enero del 2016, fue despedida el 2 de enero del 2018, y tomó vacaciones, pero no fue preavisada su sueldo a la fecha es de RD\$19,960.00
 - f) Coral entró a trabajar el 01 de enero del 2015, fue despedido el 30 de junio del 2019, no tomó vacaciones, pero tampoco fue preavisado su sueldo a la fecha es de RD\$67,000.00
- /

Calcular el monto adicional por horas extras en los siguientes casos:

- a) 5 horas extras con un sueldo de 33,650
- b) 6 horas extras con un sueldo de 28,365.50
- c) 4 horas extras con un sueldo de 29,250.63 + un día festivo
- d) 5 horas extras con un sueldo de 31,368.50+1 días festivos

TEMA 10 Explica la importancia de los conocimientos en materia laboral para los trabajadores.

TEMA 11 Explica los aspectos que no te permitieron completar de forma adecuada el RA

Tema 11.2 que nota del total 100% entiendes deberías obtener_____

Tema 12

Tema_12.1 Transcribe **todos** los principios fundamentales (Código Laboral Resumen_V3) elije y explica la importancia de cada uno desde tu punto de vista.

Tema_12.2 Calcular el monto adicional por horas extras en los siguientes casos:

10 horas extras con un sueldo de 51,650

6 horas extras con un sueldo de 38,365.50

4 horas extras con un sueldo de 48,250.63

6 horas extras con un sueldo de 19,368.50

Tema_12.3 Calcula las prestaciones en cada caso. Luego de realizar el proceso ve a la página del ministerio de trabajo y utilizando los datos **DE TU NOMBRE** imprime los resultados de cada ejercicio. Anexa al trabajo

José entró a trabajar el 02 enero del 2010, fue despedida el 01 de junio del 2021, no pudo tomar vacaciones, no fue preavisada su sueldo a la fecha es de RD\$35,960.60

María entró a trabajar el 02 enero del 2017, fue despedida el 01 de junio del 2021, no pudo tomar vacaciones, no fue preavisada su sueldo a la fecha es de RD\$33,960.60

Ana entró a trabajar el 01 de febrero del 2014, fue despedida al final de febrero del 2020, tomó vacaciones, pero no fue preavisada su sueldo a la fecha es de RD\$39,200.50